

PATVIRTINTA  
Utenos kolegijos direktoriaus  
2013 m. liepos 4 d.  
įsakymu Nr. V-137

## **UTENOS KOLEGIJOS STUDENTŲ NAMŲ NUOSTATAI**

### **I. BENDROJI DALIS**

1. Utenos kolegijos Studentų namų nuostatai (toliau – Nuostatai) reglamentuoja Utenos kolegijos (toliau - Kolegija) Studentų namų valdymo, apgyvendinimo juose bei vidaus tvarką.

2. Kolegijos Studentų namai skirti gyventi Kolegijos nuolatinių ir iššestinių studijų studentams. Kolegijos direktoriaus įsakymu Studentų namuose laikinai gali būti apgyvendinami ir kiti asmenys.

### **II. STUDENTŲ NAMŲ ADMINISTRAVIMAS**

3. Už tvarkos Studentų namuose palaikymą bei šių Nuostatų reikalavimų užtikrinimą yra atsakingas valdytojas. Valdytojo ir kito Studentų namus aptarnaujančio personalo teises ir pareigas nustato darbuotojų pareiginiai nuostatai, patvirtinti Kolegijos direktoriaus įsakymu.

4. Valdytojas privalo:

4.1. vesti Studentų namų kambarių apskaitą nustatytos formos kortelėse (1 priedas);

4.2. sudaryti Studentų namų gyventojų sąrašus, periodiškai juos tikslinti ir kiekvieną semestrą sąrašų kopijas teikti fakultetų administracijai ir Ūkio tarnybos vadovui.

5. Valdytojas turi teisę:

5.1. studento prašymu ir esant galimybei, perkelti studentą į kitą kambarį tuose pačiuose Studentų namuose;

5.2. prireikus (dėl remonto, avarijų ar esant ekonominiam pagrįstumui) perkelti studentus iš vieno kambario į kitą tuose pačiuose Studentų namuose ar perkelti į kitus Studentų namus be studento sutikimo.

6. Studentų socialinėms, ekonominėms ir poilsio problemoms spręsti bei vidaus tvarkai palaikyti suformuojama Studentų namų taryba iš penkių, Studentų namuose gyvenančių studentų. Studentų namų taryba renkama ne vėliau kaip iki kiekvienų mokslo metų rugsėjo 10 d. Studentų namų gyventojų visuotinio susirinkimo metu.

7. Vietos Studentų namuose, rekomendavus Studentų namų skyrimo komisijai (toliau – Komisija), skirstomos Kolegijos direktoriaus įsakymu. Komisiją sudaro Ūkio tarnybos vadovas, Studijų skyriaus vedėjas, valdytojai, Kolegijos administratorius ir du Studentų atstovybės deleguoti studentai. Komisija veikia nuolat, savo veiklą koordinuodama su Priėmimo tarnyba jos darbo laikotarpiu.

8. Studentų namų valdymą kontroliuoja Ūkio tarnybos vadovas.

### **III. APGYVENDINIMO STUDENTŲ NAMUOSE TVARKA**

9. Gyvenamosios patalpos, Studentų namuose yra dviviečiai, triviečiai ir keturviečiai kambariai.

10. Studentai, pageidaujantys apsigyventi Studentų namuose, pateikia nustatytos formos prašymą (2 priedas) Priėmimo tarnybai (jos darbo laikotarpiu) ar valdytojui (mokslo metų eigoje).

11. Komisija vietas Studentų namuose paskirsto ne vėliau kaip iki rugpjūčio 25 d. Informacija apie Studentų namų skyrimą turi būti paskelbta iki mokslo metų pradžios kolegijos tinklalapyje: [www.utenos-kolegija.lt](http://www.utenos-kolegija.lt).

12. Pirmenybę gauti vietą Studentų namuose turi: našlaičiai, studentai iš daugiavaikės ar socialiai remtinės šeimos, neįgalieji turintys 30% arba mažesnę darbingumo lygį, pateikę tai patvirtinančius dokumentus.

13. Pageidaujantis gauti vietą Studentų namuose:

13.1. Pirmo kurso studentas:

13.1.1 pateikia Priėmimo tarnybai užpildytą nustatytos formos prašymą;

13.1.2. pateikia dokumentus, įrodančius pirmenybės teisę gauti vietą studentų namuose (pažymą apie šeimos sudėtį, šeimos pajamas, deklaruotą gyvenamą vietą, nustatytą neįgalumą ir našlaičio statusą);

13.2 Aukštesnių kursų studentai pateikia valdytojui užpildytą nustatytos formos prašymą ne vėliau kaip iki liepos 1 d. ir Nuostatų 13.1.2 p. nurodytus dokumentus.

14. Studentai, gavę vietą Studentų namuose, privalo:

14.1. ne vėliau kaip iki rugsėjo 1 d. sumokėti vieno mėnesio dydžio paslaugų mokesčių (užstatą) už vietos rezervavimą Studentų namuose. Šis užstatas, studento pageidavimu, vėliau įskaitomas kaip bet kurio pasirinkto mėnesio, kurį studentas gyveno Studentų namuose, paslaugų mokesčius. Atsisakius vietos Studentų namuose iki rugsėjo 5 d. – užstatas negražinamas.

14.2. kreiptis į Ūkio tarnybos vadovą, pasirašyti Apgyvandinimo paslaugų Kolegijos Studentų namuose sutartį (3 priedas) ir paskirtą dieną kreiptis į paskirtą valdytoją dėl apgyvendinimo. Su savimi būtina turėti sumokėto paslaugų mokesčio kvitą.

15. Apgyvendinant Studentų namuose:

15.1. sudaroma terminuota, t. y. vieneriems mokslo metams Apgyvandinimo paslaugų Kolegijos Studentų namuose sutartis.

15.2. studentas gauna kambario raktą, leidimą ir individualaus naudojimo inventorių;

15.3. pasirašytinai supažindinama su Nuostatų reikalavimais.

16. Už vietą Studentų namuose studentas privalo sumokėti nustatyto dydžio mokesčių iki einamojo mėnesio 5 dienos. Paslaugų mokesčius už vieną gyvenamąją vietą Studentų namuose nustatomas ir keičiamas direktoratui pritarus Kolegijos direktoriaus įsakymu.

17. Studentai, laikinai išvykę studijuoti pagal Erasmus mainų programas, paslaugų mokesčio nemoka. Jiems pageidaujant gali būti rezervuojama vieta Studentų namuose.

18. Reikalingas inventorius, baldai, patalynė Studentų namų gyventojams išduodama pasirašytinai.

19. Studentų namų gyventojai gali naudotis asmeniniu buitiniu ir kultūriniais inventoriais, išskyrus elektrinius šildytuvus ir elektrines virykles.

20. Išimties tvarka, esant laisvoms vietoms Studentų namuose, atskiru Kolegijos direktoriaus įsakymu, gali būti apgyvendinami baigę studijas studentai, sutinkantys su Studentų namų sąlygomis ir papildomai mokant 30% mokėtos mėnesio paslaugų mokesčio sumos.

21. Išžestinių studijų studentas, pageidaujantis apsigyventi studentų namuose pateikia valdytojui užpildytą patvirtintos formos (priedas Nr. 4) prašymą ir banko dokumentą, patvirtinantį apmokėjimą už apgyvendinimo paslaugas (jo kopiją).

22. Išžestinių studijų studentui gyvenamoji vieta suteikiama Utenos kolegijos direktoriaus įsakymu.

23. Interesantai, besiruošiantys studijuoti Kolegijoje, manualinių gebėjimų kursų metu, esant laisvoms vietoms Studentų namuose, gali būti apgyvendinti pagal pateiktą prašymą (priedas Nr. 4) ir banko dokumentą, patvirtinantį apmokėjimą už apgyvendinimo paslaugas (jo kopiją), atskiru Kolegijos direktoriaus įsakymu. Mokestis už paslaugas – 20 litų vienam asmeniui už 1 parą. Norintiems naudotis patalynė, vienam asmeniui visam numatomam gyventi laikotarpiui mokesčius už patalynės komplektą – 10 litų.

#### **IV. STUDENTŲ NAMŲ VIDAUS TVARKA**

24. Visų Studentų namų kambarių atsarginiai raktai yra saugomi valdytojų kabinetuose arba raktinėse.

25. Įvairius gedimus bendrojo naudojimo patalpose, koridoriuose, laiptinėse ir kambariuose registruoja valdytojai registracijos knygose. Gedimai per įmanomai trumpą laiką (esant reikalui nedelsiant) turi būti pašalinti.

26. Bet kuriuo paros metu į Studentų namų gyventojų kambarį, studentams (-ui) esant kambaryje, turi teisę įeiti Kolegijos administracijos atstovai, valdytojai, budėtojai, apsaugos

darbuotojai, jei reikia užtikrinti šių Nuostatų reikalavimų laikymąsi. Avarinių tarnybų darbuotojai į kambarį gali įeiti be Studentų namų gyventojų leidimo, jei gedimą reikia šalinti nedelsiant.

27. Svečiai Studentų namuose gali lankytis nuo 10<sup>00</sup> val. iki 22<sup>00</sup> val. Svečiai privalo pateikti apsaugos darbuotojui, budėtojui asmens tapatybę patvirtinantį dokumentą ir registruotis knygoje, tiksliai nurodydami pas ką atvyko, atvykimo ir išvykimo laiką.

28. Gyventojų grįžimo į Studentų namus laikas - iki 00<sup>00</sup> val.

29. Studentų tėvai ir šeimos nariai į Studentų namus įleidžiami be apribojimų, pateikus asmens tapatybę įrodančius dokumentus.

30. Neblaivūs asmenys į Studentų namus neįleidžiami.

## V. STUDENTŲ NAMŲ GYVENTOJŲ TEISĖS, PAREIGOS IR ATSAKOMYBĖ

31. Studentų namų gyventojai turi šias teises:

31.1. gauti reikalingą inventorių ir patalynę;

31.2. derinti su valdytoju kambario ar bendranuomių pasirinkimo ir/ar pakeitimo klausimus;

31.3. užsiimti tik ta veikla, kuri neprieštarauja Lietuvos Respublikos įstatymams, Kolegijos statutui, Nuostatams ir Studentų etikos kodeksui;

31.4. pagerinti gyvenimo sąlygas apmokant už laisvas vietas (lovas) kambaryje. Šia teise galima pasinaudoti, jei Studentų namuose yra laisvų vietų, gavus valdytojo pritarimą.

31.5. suderinus su valdytoju Studentų namų patalpose organizuoti kultūrinius ir kitus renginius, dalyvaujant atsakingam asmeniui;

31.6. teikti Kolegijos administracijai pasiūlymus dėl gyvenimo sąlygų gerinimo Studentų namuose;

31.7. suderinus su Studentų atstovybe teikti pasiūlymus dėl Nuostatų pakeitimų;

31.8. rūkyti tik tam skirtose vietose;

31.9. pranešus ne vėliau kaip prieš 10 d., nutraukti Apgyvandinimo paslaugų Kolegijos Studentų namuose sutartį prieš terminą, pilnai atsiskaičius už Studentų namus.

32. Studentų namų gyventojai privalo:

32.1. palaikyti kambariuose tvarką ir švarą;

32.2. laikytis Nuostatų ir Studentų etikos kodekso reikalavimų;

32.3. gerbti esančius šalia, netrukdyti mokytis ar užsiimti netrukdančia aplinkiniams patinkančia veikla;

32.4. sumokėti 1 mėnesinio dydžio mokesčio užstatą;

32.5. sumokėti nustatyto dydžio mokesį ne vėliau kaip iki einamojo mėnesio 5 d.;

32.6. atlyginti nuostolius už sugadintas patalpas, įrengimus ar inventorių;

32.7. laikytis priešgaisrinės saugos taisyklių;

32.8. laikytis viryklių ir elektros prietaisų eksploatavimo taisyklių;

32.9. pasibaigus sutarties terminui, nutraukus, sustabdžius studijas ar išėjus akademinį atostogų, pašalinus už grubius šių Nuostatų pažeidimus, per 3 dienas išsikelti iš Studentų namų.

33. Studentų namų gyventojams draudžiama:

33.1. vartoti alkoholinius gėrimus, narkotikus, toksines medžiagas ir būti nuo jų apsvaigusiu;

33.2. rūkyti Studentų namų patalpose ir teritorijoje (išskyrus tam skirtose vietose);

33.3. tyčia gadinti ir laužyti Kolegijos turtą ir inventorių.

34. Už Nuostatų pažeidimus studentams gali būti skiriamos šios nuobaudos:

34.1. pastaba;

34.2. papeikimas raštu;

34.3. griežtas papeikimas;

34.4. pašalinimas iš studentų namų.

35. Pastaba žodžiu skiriama už smulkus pažeidimus.

36. Papeikimas raštu skiriamas už:

36.1 tvarkos nesilaikymą bendro naudojimo patalpose ir Studentų namų aplinkoje;

- 36.2. tylos trikdymą ramybės metu (22<sup>00</sup> val. – 7<sup>00</sup> val.);
- 36.3. įžūlų elgesį su Studentų namų personalu ir gyventojais.
- 37. Griežtas papeikimas raštu skiriamas už:
  - 37.1. rūkymą neleistinose vietose;
  - 37.2. savavališką persikėlimą į kitą kambarį arba inventoriaus pernešimą, sukeitimą;
  - 37.3 vartojimą narkotikų, alkoholinių gėrimų ar toksinių medžiagų;
  - 37.4. tyčinį Studentų namų inventoriaus gadinimą.
- 38. Studentas pašalinamas iš Studentų namų ir privalo per 3 d. išsikraustyti, jei:
  - 38.1. pakartotinai padaro šiurkščius pažeidimus, numatytus Nuostatų 36 p.;
  - 38.2. išbraukiamas iš studentų sąrašų;
  - 38.3. du mėnesius iš eilės nesumoka nustatytų mokesčių;
  - 38.2. neatlygina dėl savo kaltės padarytos materialinės žalos studentų namams.
- 39. Nuobaudas dėl Nuostatų pažeidimo skiria ir iš Studentų namų šalina Kolegijos direktorius įsakymu Ūkio tarnybos vadovo ar valdytojų teikimu, pritarus Studentų atstovybei. Nesutinkantys su nuobauda studentai gali kreiptis į Ginčų nagrinėjimo komisiją, kuri sudaroma Kolegijos statuto nustatyta tvarka.
- 40. Studentų namų valdytojai studentus su paskirtomis nuobaudomis supažindina pasirašytinai.

## **VI. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

- 41. Nuostatai, jų pakeitimai ir papildymai tvirtinami Kolegijos direktoriaus įsakymu, suderinus su Studentų atstovybe ir pritarus Kolegijos direktoratui.
  - 42. Nuostatai įsigalioja nuo jų patvirtinimo Kolegijos direktoriaus įsakymu datos.
-

Studentų namų nuostatų 2 priedas  
**UTENOS KOLEGIJOS**

..... **FAKULTETAS**

..... STUDIJŲ PROGRAMA.....KURSAS.....GRUPĖ

.....  
(vardas, pavardė – pildoma DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS)

.....  
(studentų namai, kambarys – jei jau gyvenama)

.....  
(el. paštas, telefonas)

Kolegijos direktoriui  
Prof. dr. Gintautui Bužinskui

**PRAŠYMAS**  
**DĖL APGYVENDINIMO STUDENTŲ NAMUOSE**

20..... - ..... - .....  
Utena

Prašau man skirti gyvenamą vietą .....

.....

.....

.....

.....

**PRIDEDAMA:**

1. ....
2. ....
3. ....

.....  
(parašas)

.....  
(vardas, pavardė)

Suderinta su Ūkio tarnybos vadovu ir/ar  
Studentų namų valdytoju (spaudas):

.....

.....

.....

.....

.....

Studentų namų skyrimo komisijos žymos:

.....

.....

.....

.....

.....

**UTENOS KOLEGIJOS**..... **FAKULTETAS**

..... STUDIJŲ PROGRAMA.....KURSAS.....GRUPĖ

.....  
(vardas, pavardė – pildoma DIDŽIOSIOMIS RAIDĖMIS).....  
(studentų namai, kambarys – jei jau gyvenama).....  
(el. paštas, telefonas)

Kolegijos direktoriui  
Prof. dr. Gintautui Bužinskui

**PRAŠYMAS  
DĖL APGYVENDINIMO STUDENTŲ NAMUOSE**

20..... - ..... - .....

Utena

Prašau man skirti gyvenamą vietą .nuo 20..... m. ....mėn. ....d. iki  
20..... m. .... mėn. .... d. .... paroms .....

**PRIDEDAMA:**

1. Banko dokumento patvirtinančio apmokėjimą už paslaugas kopija.

2. ....

Su Utenos kolegijos direktoriaus 2013-07-04 įsakymu Nr. V-137 patvirtintais studentų  
namų nuostatais susipažinau.

.....  
(parašas).....  
(vardas, pavardė)

Suderinta su Studentų namų valdytoju  
(spaudas):, parašas, data.

.....  
.....  
.....